

---

Gymnasium Karlsbad

## Aufgabenbeschreibung „Klassenbuchführer“

---

Am Anfang des Schuljahres beauftragt der Klassenlehrer in den Klassenstufen 5 bis 10 zwei Schüler mit der Führung des Klassenbuches (die Führung kann im Jahresverlauf wechseln). Die Schüler führen das Klassenbuch sorgfältig und vollständig.

**Die Klassenbuchordner bereiten folgende Einträge vor:**

- Fächer und Lehreramen auf der Übersichtsseite am Anfang des Klassenbuches
- Die Namen der Klassensprecher und Elternvertreter
- Die Wochenzahl, das Datum, die Fächer jedes Tages (Abkürzung) und die Ordnungsdienste vor jeder neuen Woche
- Findet Sportunterricht statt, steht im Klassenbuch "siehe Sportklassenbuch",
- fällt der Unterricht aus, wird "entfällt" eingetragen
- findet eine Vertretung statt, trägt der entsprechende Lehrer an dieser Stelle ein

**Organisation im Wochenablauf:**

- Zur ersten Stunde bringt der Fachlehrer das Klassenbuch mit.
- Die Klassenbuchordner legen es in den jeweiligen Stunden den Lehrern zum Eintragen vor und erinnern die Lehrer, wenn sie es vergessen haben
- Sie geben es nach der letzten Unterrichtsstunde dem Fachlehrer, der es wieder ins Lehrerzimmer mitnimmt
- Sie legen es dem Klassenlehrer einmal in der Woche zur Kontrolle vor

Die Tätigkeit wird im Zeugnis vermerkt.

05/2018, Die Schulleitung